

**KAUNO JONO PAULIAUS II GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ PRIĖMIMO 2020 M. Į 5 KLASES  
TVARKA**

**I. Bendroji dalis**

1. Priėmimo mokyti į Kauno Jono Pauliaus II gimnaziją (toliau – Gimnazija) pagal pagrindinio ugdymo programą tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtintu Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, Švietimo įstatymu, Lietuvos katalikiškosios mokyklos koncepcija.
2. Tvarka nustato asmenų priėmimo mokyti į 5 klases pagal pagrindinio ugdymo programą kriterijus, dokumentų priėmimo, klasių komplektavimo ir mokinių priėmimo mokyti į laisvas vietas 5 - 8 klasėse 2020–2021 m.m. tvarką.
3. Į Gimnaziją mokyti bus priimami mokiniai iš šeimų, kurios siekia visuminio katalikiško ugdymo.
4. Asmenys į gimnaziją priimami mokyti neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.
5. Priėmimą į 5 klases vykdo Gimnazijos direktoriaus patvirtinta, suderinta su Steigėju Priėmimo komisija (toliau - Komisija), esant reikalui – nuotoliniu būdu.
6. Klases formuoja administracija.
7. Priėmimas mokyti įforminamas mokymo sutartimi.
8. 2020 – 2021m.m. mokyti į 5 klases papildomai bus priimti 25 mokiniai.
9. Gerbiant asmens privatumą, rezultatai apie priėmimą/nepriėmimą skelbiami asmeniškai el. paštu.
10. Vertinimo kriterijai:

Kriterijai	Taškai
1. 4 klasės <b>I semestro/II trimestro rezultatai</b> (lietuvių k., matematika, pasaulio pažinimas)	iki 15
2. Našlaičiai, netekę vieno arba abiejų tėvų (pristatoma pažyma)	5
3. Vaikai iš daugiavaikių šeimų (pristatoma pažyma)	5
4. Brolis ar sesuo mokosi ar baigė Gimnaziją; alumnų, aktyviai bendradarbiaujančių su Gimnazija, vaikai	6

11. 10 kandidatų ir gimnazijos mokytojų bei darbuotojų vaikų gali būti priimti į gimnaziją Komisijos sprendimu.

12. Į laisvas vietas 5 - 8 klasėse gali būti priimti asmenys, pateikę šiuos dokumentus: prašymą (pateikia tėvai (globėjai, rūpintojai adresu Baltų pr. 123, 101 kab.), pažymą apie mokymosi pasiekimus mokykloje (pusmečio, metinius įvertinimus ar kitus mokymosi pasiekimų vertinimus), gimimo liudijimo kopiją, kunigo - kapeliono rekomendaciją (Kauno Šv. Jono Pauliaus II parapija), sveikatos pažymą, ir sumokėję pradinį Atlyginimo už ugdymo mokesťį.

13. Informacija teikiama asmeniškai el. paštu, nurodytu registruojantis.

14. **Informacija apie stojimo rezultatus telefonu neteikiama ir nekomentuojama.**

## II. 2019 M. MOKINIŲ PRIĖMIMO Į 5 KLASĖS ETAPAI:

Etapai	Datos ir laikas	Pastabos
1. Atvirų durų diena 5 kl.	Kovo 5 d. 18 val.	Pristatoma Gimnazija ir priėmimo Tvarka. Baltų pr. 103, aktų salė.
2. Kandidatų registracija internetu 5 kl.	Nuo 2020 kovo 6 d. iki gegužės 8 d.	<p>Prašymą pateikia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokinių tėvai (globėjai);</li> <li>• kitų ugdymo įstaigų mokinių tėvai (globėjai).</li> </ul> <p><a href="#">(spausti čia &gt;&gt;)</a></p>
3. Gimnazijos kapeliono rekomendacija	Iki gegužės 15 d.	Gimnazijos kapeliono rekomendacija būtina <b>tiems, kurie ateina iš kitų ugdymo įstaigų.</b> Kreiptis į Šv. Jono Pauliaus II parapijos raštinę ( <a href="#">Baltų pr. 44B</a> ).
4. Dokumentų priėmimas.	Iki gegužės 15 d.	<p>Dokumentus pristatyti e.paštu <a href="mailto:priemimas5gm@gmail.com">priemimas5gm@gmail.com</a></p> <p>Pristatyti šiuos dokumentus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 klasės I semestro/ II trimestro mokymosi/pažangos <b>pasiekimų rezultatus</b> – ne Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokiniams;</li> <li>• <b>Gimnazijos kapeliono rekomendaciją</b>– ne Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokiniams.</li> </ul> <p><u>Ir, jei turite, šiuos dokumentus (visiems mokiniams):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pažymą, jei vaikas našlaitis;</li> <li>• pažymą, jei vaikas iš daugiavaikės šeimos;</li> <li>• pažymą, jei brolis ar sesuo mokosi ar baigė Gimnaziją.</li> </ul>
5. Skelbiami duomenys apie įstojimą / neįstojimą	Iki gegužės 22 d. 17 val.	<b>Rezultatai skelbiami asmeniškai el. paštu, nurodytu registruojantis.</b>
6. Įstojusieji moka pradinį I-ojo pusmečio Atlyginimą už ugdymą	Birželio 1 – 11 d.	<p>Įstojusieji moka ne mažiau kaip pusę atlyginimo už mokslą. Mokestis pervedamas į Gimnazijos sąskaitą:</p> <p>LT55 4010 0510 0175 8210,  AB DNB bankas,  banko kodas 40100,  įm. kodas 302868589.</p> <p>Būtina nurodyti mokėjimo paskirtį:</p>

		<p>„<b>BŪSIMAS PENKTOKAS.</b> Atlyginimas už mokslą. I pusmetis, vaiko VARDAS ir PAVARDĖ.“ *</p> <p><b>Mokėjimo pavidimą atlikti ne vėliau kaip parą prieš pasirašant sutartį.</b></p>
7. Sutarčių pasirašymas	Birželio 8 – 12 d.d.	<p>Sutartys pasirašomos Gimnazijoje Baltų pr. 103, 104 kabinete (arba nuotoliniu būdu, jei valstybės mastu bus priimti atitinkami nutarimai ir tvarka bus tikslinama).</p> <p>Kiti dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prašymas mokytis (su antros užsienio kalbos pasirinkimu);</li> <li>• pradinio ugdymo baigimo pažymėjimo kopija;</li> <li>• sveikatos pažymą;</li> <li>• dvi nuotraukos (2,5x3,5 ir 3,5x4,5);</li> <li>• gimimo liudijimo kopiją;</li> <li>• kapeliono rekomendaciją (ne Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokiniai).</li> </ul> <p>Nepateikus dokumentų iki numatytos datos, mokinys išbraukiamas iš įstojusiųjų sąrašo, į laisvą vietą priimamas kitas mokinys pagal sąrašą.</p>

\*Pasirinkus kitą mokymo įstaigą arba pakeitus gyvenamąją vietą „Atlyginimas už mokslą I pusmetį“ negražinamas.

---